

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



DIRECTUM-15000-3218977

федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский политехнический  
университет Петра Великого»  
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

## П Р И К А З

22.04.2026 № 1123

□ **О проведении летней** □  
**промежуточной аттестации**  
**2025/2026 учебного года**

В целях своевременной подготовки и организации летней промежуточной аттестации в 2025/2026 учебном году, на основании Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - бакалавриата, специалитета и магистратуры, утверждённого приказом СПбПУ от 26.03.2024 № 721, а также с учетом праздничных и выходных дней, установленных в 2025/2026 году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Летнюю промежуточную аттестацию (далее - сессию) провести в смешанном формате (очном традиционном формате с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) для всех студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения, за исключением онлайн-программ магистратуры.

2. Для студентов, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования (онлайн-программам магистратуры) - 08.04.01\_29 «Промышленное и гражданское строительство»; 38.04.01\_29 «Экономический консалтинг»; 38.04.02\_54 «Управление проектами и продуктами в конкурентной бизнес-среде»; 45.04.02\_08 «Русский язык как иностранный и межкультурная коммуникация» сессию проводить в дистанционном формате.

3. Для студентов заочной формы обучения разрешить использование дистанционного формата приема зачетов и экзаменов по письменному заявлению всех студентов соответствующей академической группы. В исключительных случаях дистанционный формат может быть разрешён индивидуально для одного студента.

4. Для студентов 1 курса, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования бакалавриата и специалитета, всех курсов магистратуры очной и очно-заочной форм обучения сессию проводить с учетом особенностей реализации СИД.

5. Установить во всех институтах и на всех курсах для студентов **очной и очно-заочной форм обучения**, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, за исключением студентов, указанных в п.4 Приказа, сроки проведения сессии в период с 25.05.2026 по 03.07.2026.

6. Период фиксации результатов контрольных мероприятий (далее - Точка контроля 2) по дисциплинам (модулям) проводить с 25.05.2026 по 05.06.2026 для студентов, указанных в пункте 4 настоящего приказа, в соответствии с приказом СПбПУ от 23.03.2026 №732. Период может быть продлен до 03.07.2026

7. Установить во всех институтах для студентов, указанных в пункте 4 настоящего приказа, сроки проведения сессии в период с 06.06.2026 по 03.07.2026.

8. Конкретные сроки окончания сессии устанавливать в соответствии с утвержденными учебными планами и календарными учебными графиками по каждой основной образовательной программе в рамках периода, установленного пунктами 5 и 7 настоящего приказа.

9. Директорам институтов:

9.1. При проведении сессии руководствоваться Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов СПбПУ, утверждённым приказом СПбПУ от 26.03.2024 №721.

9.2. При проведении сессии для студентов, указанных в пункте 4 настоящего приказа, руководствоваться Положением о системе индивидуальных достижений обучающихся по дисциплинам (модулям) образовательных программ высшего образования - бакалавриата, специалитета и магистратуры, утверждённым приказом СПбПУ от 18.07.2025 №2123.

9.3. Обеспечить составление расписания сессии по дисциплинам (модулям) с указанием даты, места проведения и времени консультаций для всех форм обучения всех основных образовательных программ, за исключением основных образовательных программ, реализуемых с применением СИД, и обеспечить его размещение на сервисе электронного расписания СПбПУ не позднее чем за 10 рабочих дней до начала сессии.

9.4. Обеспечить составление расписания приема зачетов и дифференцированных зачетов в период Точки контроля 2 для всех образовательных программ, реализуемых с применением СИД, обеспечить его размещение на сервисе электронного расписания СПбПУ не позднее чем за 10 рабочих дней до начала периода Точки контроля 2.

9.5. При составлении расписания экзаменов по образовательным программам, реализуемым с применением СИД, предусмотреть

дополнительные консультации по дисциплинам (модулям) с формой отчетности – экзамен, в период с 25.05.2026 по 05.06.2026.

9.6. При составлении расписания не планировать проведение зачетов, консультаций и экзаменов 12.06.2026, а также в воскресные дни.

9.7. Запретить научно-педагогическим работникам, участвующим в реализации основных образовательных программ (далее – преподаватели), изменять утвержденное расписание, переносить дни и часы проведения сессии.

9.8. Уведомить преподавателей об обязательной фиксации результатов промежуточной аттестации в электронных зачетных и экзаменационных ведомостях.

9.9. Организовать и провести первую и вторую повторную промежуточную аттестацию (далее - дополнительную сессию) для студентов, имеющих академические задолженности:

- первая повторная дополнительная сессия – до 01.10.2026;
- вторая повторная дополнительная сессия (комиссии) – до 15.11.2026.

9.10. Дополнительную сессию провести по расписанию, составленному дирекцией института в электронной системе «Расписание учебных занятий», согласованному с соответствующими высшими школами (кафедрами), и доведенному до сведения студентов.

9.11. Для студентов, приступивших к занятиям после академического отпуска, восстановленных, переведенных, в том числе из других образовательных организаций, на образовательные программы бакалавриата, специалитета и магистратуры, которые были реализованы с применением СИД, формат проведения сессии (дополнительной сессии) определяется дирекцией института исполнителя нагрузки по дисциплине.

9.12. Довести до сведения преподавателей, что ликвидация академических задолженностей у студентов осуществляется в период дополнительной сессии в соответствии с утвержденным расписанием (подпункт 9.10).

9.13. Запретить преподавателям, участвующим в реализации основных образовательных программ, изменять утвержденное расписание, переносить дни и часы проведения дополнительной сессии.

9.14. Представить:

в учебный отдел:

– сведения в виде служебной записки о продлении сроков проведения летней сессии студентам, пропустившим сессию (часть сессии) по уважительной причине, в срок до 07.07.2026;

– представления на отчисление студентов, не ликвидировавших академическую задолженность, в соответствии с Положением о движении контингента обучающихся (порядке и основаниях перевода, отчисления, восстановления, правилах предоставления академического отпуска), утвержденным приказом СПбПУ от 02.04.2026 №882, но не позднее окончания второй повторной промежуточной аттестации.

в стипендиально-договорной отдел, в срок до 07.07.2026, приложения к приказу о назначении государственной академической стипендии.

9.15. Довести настоящий приказ до сведения директоров высших школ, заведующих кафедрами, руководителей основных образовательных программ, преподавателей и обучающихся.

10. Возложить персональную ответственность на директоров институтов за соблюдение сроков, установленных пунктами 5-7 и 9.9 настоящего приказа.

11. Начальнику учебного отдела Патриной М.Ю. организовать проверку хода промежуточной аттестации в институтах и высших школах.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Проректор по образовательной деятельности

Л.В. Панкова



DIRECTUM-15000-3218977

**Проект вносит**

М.Ю. Патрина (17.04.2026 11:24:54)

**Согласовано**

Е.М. Лимонова (17.04.2026 12:55:43)

Н.Ю. Гращенко (18.04.2026 12:17:57)

Е.А. Зима (21.04.2026 20:33:03)

---

---