

федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПЕТРА ВЕЛИКОГО»**
ДИРЕКЦИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ул. Политехническая, 29, Санкт-Петербург, 195251 (1 уч. корп., комн. 333)
тел. 552-62-00, e-mail: edu.secr@spbstu.ru

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Уважаемые коллеги!

В 2021 году темы для проектов курса «Основы проектной деятельности» студенты могут выбрать на портале проекта «Профстажировки 2.0».

Для этого им надо:

1. Выбрать проект на сайте <https://профстажировки.рф/>.
2. Утвердить заявку на выбранный проект в соответствии с правилами Профстажировки 2.0.
3. Зарегистрировать проект с Профстажировкой 2.0 как инициативный на портале курса ОПД <https://project.spbstu.ru/>.

При подаче заявки на тему проекта портала Профстажировки 2.0 стоит учитывать, что по правилам курса ОПД работа студентов должна быть командной (от 4 человек), а также, что заполнение шаблонов на портале курса ОПД <https://project.spbstu.ru/> обязательно.

В чем преимущества проекта Профстажировки 2.0 — это большой ресурс, на котором размещены более 4700 тем для проектов. Там можно найти интересную тему для проекта практически по любому направлению подготовки. Результаты выполненного на ОПД проекта можно подать на Профстажировки 2.0 на конкурс и выиграть право пройти стажировку в компании заказчика. Поскольку бренды многих представленных там компаний впечатляют, это может стать хорошим стартом карьеры.

Минусы — заявку на проект Профстажировки 2.0 заказчик имеет право рассматривать до 2-х недель, поэтому с заявками надо не тянуть, чтобы не сорвать сроки на курсе ОПД. Минимизировать данный риск можно воспользовавшись правом одновременно подать до 3-х заявок на разные темы (в разные компании).

Правила проекта Профстажировки 2.0:

- Организация взаимодействия студентов и работодателей осуществляется на портале профстажировки.рф.
- Студент должен зарегистрироваться на портале.

➤ После этого студент выбирает для себя предложенные кейсы предприятия, подает заявки. Одновременно можно подать до 3 заявок.

➤ В качестве заявки студент подает тему своей работы в университете. Приветствуется, если эта тема утверждена у преподавателя (наставника), но она может быть и инициативой студента. Это может быть курсовая, дипломная, **проектная**, научно-исследовательская или другая работа, выполняемая студентом в университете. Тема работы студента может полностью соответствовать теме кейса предприятия или частично. Работа может быть направлена на решение всей задачи предприятия или ее части.

➤ Предприятия рассматривают заявки в срок до 14 дней, после чего утверждают или отклоняют заявки студентов.

➤ После утверждения заявки студент приступает к решению кейса. В случае отклонения заявки/заявок студент может подать заявки на другие кейсы, до тех пор, пока, не будет утвержден.

➤ Решать кейсы студент может как индивидуально, так и **в команде**. В случае команды, ее состав сообщается заказчику в момент подачи заявки. Взаимодействовать с заказчиком через интерфейс Профстажировки 2.0 при этом будет один из членов команды (например, это может быть руководитель проекта).

➤ После утверждения заявки студент получает в личном кабинете на портале профстажировки.рф контакты представителя предприятия, к которому может обращаться за консультациями.

➤ Выполненную проектную работу на курсе ОПД студент загружает на портал в виде презентации по предложенному шаблону. Сопровождение работы отзывом преподавателя-наставника приветствуется.

➤ Работа оценивается представителем предприятия. В случае высокой оценки студента (или студентов в случае команды) предприятие приглашает на стажировку.

➤ Участвовать в проекте могут как студенты - граждане РФ, так и иностранные студенты. Иностранцы при подаче заявки должны указать свое гражданство и сроки пребывания в России, если они ограничены и влияют на выполнение проекта.

➤ Прием заявок и подведение итогов с приглашением на стажировку проходит несколько раз в год "волнами". Прием заявок на ближайшую волну начинается 01.02.21.

При возникновении вопросов по участию в проекте «Профстажировки 2.0» обращаться к Алексеевой Юлии, julia@alexeeva.info.

Руководитель Дирекции основных
образовательных программ


подпись

Л.В. Панкова