



ВСЕРОССИЙСКАЯ ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ

ПЕТРОСТАТ приглашает на работу

• переписчиков • контролеров

КАКИЕ ТРЕБОВАНИЯ?



Гражданин России старше 18 лет,
не имеющий судимости



Навыки работы на планшетном
компьютере



Коммуникабельность,
доброжелательность, лояльность



Умение строго следовать требованиям
инструкции, исполнительность,
дисциплинированность

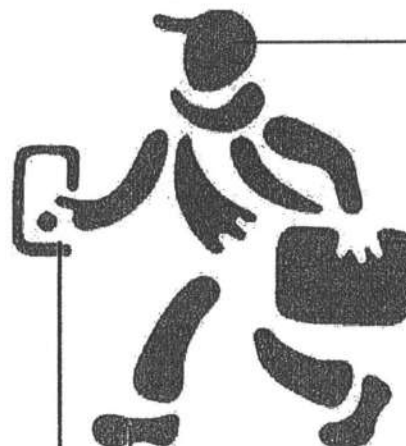


Четкая без дефектов речь

ЧТО НУЖНО ДЕЛАТЬ?



Переписчик должен переписать
в среднем 550 человек:
опросить граждан, заполнив на них
переписные листы на планшетном компьютере.
Не нужно переписывать тех граждан, которые
прошли перепись на стационарном переписном
участке или через портал «Госуслуги», а только
уточнить у них коды подтверждения
прохождения переписи



КАК ОСВОИТЬ РАБОТУ?

Пройти специальное
обучение



КАКАЯ ВЫГОДА?

Вознаграждение (за месяц работы)
переписчика – 18 000
контролера – 20 000
(с этих сумм удерживается подоходный налог)



СКОЛЬКО РАБОТАТЬ?

Контролерам - с 29 сентября по 25 ноября 2021г.
(58 календарных дней).

Переписчикам - с 15.10 по 14.11.2021 г.
(30 календарных дней)



Контролер полевого уровня
организует работу переписного участка,
контролирует работу 6 переписчиков



По вопросам трудоустройства
в Калининском районе г. Санкт-Петербурга
обращаться по телефону: 235-00-63



ФУНКЦИИ ЛИЦ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ НА ДОГОВОРНОЙ ОСНОВЕ К СБОРУ СВЕДЕНИЙ О НАСЕЛЕНИИ

ПЕРЕПИСЧИК	
ФУНКЦИИ	<ul style="list-style-type: none">– проведение переписи на счетном участке путем посещения каждого жилого помещения и нежилого помещения, где может проживать население, и заполнение переписных документов– ежедневное информирование контролера полевого уровня о количестве переписанных лиц;- контрольный обход помещений совместно с контролером полевого уровня для проверки полноты и правильности проведения переписи населения.
Срок привлечения	С 15 ОКТЯБРЯ ПО 14 НОЯБРЯ (30 КАЛЕНДАРНЫХ! ДНЕЙ, ВКЛЮЧАЯ ОБУЧЕНИЕ)
Сумма вознаграждения	18000 рублей в месяц
Норма нагрузки	От 550-650 респондентов

Требования и условия привлечения переписного персонала

Стать переписчиком может гражданин Российской Федерации старше 18 лет, имеющий официальную регистрацию на территории РФ.

Требования, предъявляемые к переписчику

1. Коммуникабельность, доброжелательность, лояльность;
2. Владение навыками работы с портативными устройствами – планшетами;
3. Наличие образование не ниже среднего профессионального;
4. Исполнительность и дисциплинированность;
5. Умение строго следовать требованиям инструкции;
6. Способность рационально организовать свой рабочий день, выполнять большой объем работы в сжатые сроки;
7. Обладание четкой, без дефектов речью.

Период привлечения и условия выплаты вознаграждения переписчика

Срок работы переписчика с 15 октября по 14 ноября (30 дней, включая обучение).

Сумма вознаграждения – 18000 рублей.

Со всеми переписными работниками заключаются договоры гражданско-правового характера.

Необходимые документы для оформления:

- паспорт (копия с пропиской);
- пенсионное страховое свидетельство (СНИЛС);
- свидетельство о присвоении гражданину идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);
- банковская карта Северо-Западного отделения Сбербанка России.

Функции категории переписного персонала «переписчик»

- проведение ВПН-2021 на счетном участке путем посещения каждого жилого помещения и нежилого помещения, где может проживать население, и заполнение переписных документов на население;
- уточнение информации о прохождении переписи у населения, заполнившего переписные листы в электронной форме, размещенные в сети Интернет;
- ежедневное заполнение записной книжки переписчика информацией о проведенной за день работе и информирование контролера полевого уровня о количестве переписанных лиц;
- подсчет итогов о численности переписанного населения по счетному участку, заполнение сопроводительных документов на переписные документы по счетному участку;
- сдача заполненных переписных листов на бумажном носителе или мобильных устройств и иных материалов переписи контролеру полевого уровня;
- обеспечение хранения переписных листов на бумажном носителе, мобильных устройств и иных материалов переписи, защиты конфиденциальных сведений о населении от несанкционированного доступа, разглашения и распространения (в соответствии со статьей 8 Закона о переписи населения)