

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом ФГАОУ ВО «СПбПУ»  
от \_\_.\_\_.2022 № \_\_\_\_

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПЕТРА ВЕЛИКОГО»



**ПОЛИТЕХ**

Санкт-Петербургский  
политехнический университет  
Петра Великого

«ПРИНЯТО»  
Решением Ученого совета  
ФГАОУ ВО «СПбПУ»  
Протокол № \_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

«СОГЛАСОВАНО»  
Профсоюзным комитетом  
обучающихся ФГАОУ ВО «СПбПУ»  
Протокол № 47  
от «03» мая 2022г.

«ПРИНЯТО»  
Решением Совета Обучающихся ФГАОУ ВО  
«СПбПУ»  
Протокол № 4  
от «06» мая 2022г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О научной стипендии студентам 1 курса, обучающимся по программам  
магистратуры**

**Института машиностроения, материалов и транспорта ФГАОУ ВО  
«СПбПУ»**

Санкт-Петербург  
2022 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Предметом настоящего Положения является регулирование порядка, оснований и процедуры принятия решения о назначении стипендии студентам 1 курса, обучающимся по программам **магистратуры** Института машиностроения, материалов и транспорта (далее – ИММиТ) ФГАОУ ВО СПбПУ (далее – Университет) в целях поддержки обучающихся, реализующих инициативные междисциплинарные исследовательские проекты в области материаловедения, сенсорики, машинного зрения, анализа больших данных и автоматизации и т.д.

1.2. Стипендия назначается студентам 1 курса, обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - Стипендия).

1.3. На стипендию могут претендовать студенты, поступившие в магистратуру на любую магистерскую программу в рамках ИММиТ.

1.4. Стипендия назначается студентам, поступившим на указанные в пункте 1.3 направления по решению предметной комиссии на основании суммы баллов в соответствии с Приложением 1 при условии наличия соответствующего финансирования.

1.5. Квота на количество Стипендий для студентов, удовлетворяющих условиям пункта 1.4, устанавливается приказом по Университету на каждый семестр отдельно.

1.6. Смета стипендиального фонда регулируется в каждой Высшей школе или научно-образовательном центре (в случае если в нем реализуется магистерская программа), входящих в состав ИММиТ отдельно.

1.7. Количество студентов, которым назначена Стипендия, не может превышать размер квоты на количество Стипендий.

1.8. Претенденты на получение Стипендии отбираются по результатам ранжирования студентов, удовлетворяющих условиям, указанным в пунктах 1.2-1.4, на основании набранных ими баллов в соответствии с Приложением 1.

1.9. Объявление о конкурсе на получение Стипендии размещается на официальном сайте ИММиТ не позднее чем за 10 дней до даты проведения конкурса.

## **2. Порядок назначения Стипендий**

2.1. Стипендия назначается приказом по Университету на основании распоряжения директора ИММиТ, составленного на основании протоколов предметных комиссий по утвержденным исследовательским тематикам, в соответствии с Приложением 2.

2.2. Список исследовательских тематик для назначения Стипендий формируется на учебный год руководителями учебных подразделений, руководителями образовательных программ магистратуры и руководителями научным содержанием программ магистратуры по каждой магистерской

программе или группе программ.

2.3. Список исследовательских тематик на учебный год утверждается директором ИММиТ.

2.4. Исследовательские тематики публикуются на сайте ИММиТ не позднее чем за 10 дней до даты проведения конкурса.

2.5. Сведения обо всех исследовательских тематиках по каждой магистерской программе или группе программ, указанных в п. 2.2, а также источниках финансирования и составе стипендиальной комиссии оформляются в соответствии с Приложением 2.

2.6. Предметная комиссия формируется из числа преподавателей и сотрудников подразделения, в котором реализуется магистерская программа в составе 5 человек (включая председателя и секретаря комиссии) руководителем подразделения.

2.7. Состав предметных комиссий утверждается распоряжением по ИММиТ совместно с исследовательскими тематиками и квотой не позднее чем за 10 дней до даты проведения конкурса.

2.8. Заявки подаются соискателями посредством отправки на электронный адрес, указанный в Приложении 2 к настоящему положению до 23:59:59 дня окончания приема заявок, указанного на официальном сайте ИММиТ.

2.9. Заявка на получение Стипендии оформляется соискателем в соответствии с Приложением 3.

2.10. После подачи заявки студенты лично защищают доклад (презентацию) на заседании стипендиальной комиссии (далее - защита). Доклад и презентация соискателя должна отражать основные пункты заявки.

2.11. Результаты утверждаются предметной комиссией подразделения и заносятся в Протокол заседания, оформленный в соответствии с Приложением 4.

2.12. О дате, времени и месте защиты студенты информируются в ответной рассылке по электронной почте, с которой они подавали заявки. Также данная информация размещается в открытом доступе на сайте ИММиТ.

2.13. Выплата Стипендии осуществляется из средств проектов, реализуемых научно-образовательными центрами и высшими школами, в том числе программы Приоритет 2030 согласно смете проекта.

2.14. Размер Стипендии утверждается приказом ректора (или лица, им уполномоченного) на основании решения предметной комиссии по представлению директора ИММиТ.

2.15. Предметные комиссии высших школ и научно-образовательных центров отбирают кандидатов, окончательный список стипендиатов Стипендии утверждается приказом директора ИММиТ. Список стипендиатов размещается на официальном сайте ИММиТ.

2.16. По запросу претендента на Стипендию, которому отказано в назначении Стипендии, предметная комиссия предоставляет ему выписку из протокола заседания с обоснованием причин.

### **3. Порядок выплаты Стипендий**

3.1. Выплата Стипендии производится один раз в месяц, при условии наличия соответствующего финансирования.

3.2. Выплата Стипендии производится в первом (осеннем) семестре с 01 сентября по 30 ноября.

3.3. Назначение Стипендии не лишает стипендиата права на государственную академическую стипендию (в том числе в повышенном размере) и государственную социальную стипендию (в том числе в повышенном размере).

3.4. Выплата Стипендии прекращается при следующих обстоятельствах:

- при отчислении Стипендиата;
- при предоставлении Стипендиату академического отпуска;
- при применении к Стипендиату меры дисциплинарного взыскания;

3.5. Выплата Стипендии может быть прекращена приказом ректора (или лица, им уполномоченного) в связи нарушением стипендиатом Правил внутреннего распорядка обучающихся или Устава Университета.

3.6. При восстановлении на обучение после отчисления или выходе из академического отпуска возобновление выплаты Стипендии не производится.

### **4. Прочие условия**

4.1. Неоднозначные, спорные и конфликтные ситуации в области назначения и выплаты Стипендии рассматриваются на заседании предметной комиссии.

4.2. Выплачиваемая Стипендия облагается налогом на доходы физических лиц в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к ПОЛОЖЕНИЮ

<b>1. Оценка предметной комиссией представляемой заявки</b>			
Показатель	Значение показателя, баллов	Балл за критерий	Примечания
<b>1.1</b> Оценка комиссией предложенного решения одной из проблем, обозначенной в п.2.1 настоящего положения	1-20		Выставляется как среднее значение оценок, выставленных всеми членами жюри на основании заслушивания очного выступления
<b>2. Публикации</b>			
<b>2.1</b> Публикации во всех типах изданий, индексируемых в базах данных Scopus и Web of Science	4 за соавторство в каждой публикации		
<b>2.2</b> Публикации в изданиях, индексируемых в РИНЦ (за исключением публикаций Scopus, WoS и ВАК)	2 за соавторство в каждой публикации		
<b>3. Конференции</b>			
3.1 Очное участие В международной конференции	3 за соавторство в каждой публикации		
3.2 Заочное участие В международной конференции	2 за соавторство в каждой публикации		
3.3 Очное участие в конференции (кроме международной)	2 за соавторство в каждой публикации		
3.4 Заочное участие В конференции	1 за соавторство в каждой		

(кроме международной)	публикации		
<b>4. Опыт участия в научной работе</b>			
4.1 В рамках НИР	3		
4.2 В рамках финансируемого проекта	5		
<b>5. победа в конкурсах</b>			
Победа (призовое место) в федеральном конкурсе	5 баллов за каждый		
Победа (призовое место) в региональном конкурсе	1 балл за каждый		

**Исследовательские тематики магистерской программы**

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Магистерская программа: \_\_\_\_\_

№	Исследовательская тематика
1	
2	
3	
4	
5	
...	

Стипендиальная квота (прописью) \_\_\_\_\_, год \_\_\_\_\_

Источник финансирования (л/с) \_\_\_\_\_

Состав комиссии:

1. Председатель (ФИО)
2. Секретарь (ФИО)
3. Сотрудник подразделения 1 (ФИО)
4. Сотрудник подразделения 2 (ФИО)
5. Сотрудник подразделения 3 (ФИО)

Электронный адрес приема заявок на стипендию: \_\_\_\_\_

Контактное лицо: (ФИО)

ПРИМЕЧАНИЕ:

Руководитель образовательного направления \_\_\_\_\_ (ФИО)

Директор ВШ/директор НОЦ \_\_\_\_\_ (ФИО)

Руководитель лицевого счета \_\_\_\_\_ (ФИО)

## ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СТИПЕНДИИ

1.1. Для участия в конкурсе необходимо отправить на электронный адрес \_\_\_\_\_@spbstu.ru в срок до 23:59:59 \_\_. \_\_2022 следующий список документов:

- Заявка (в формате .doc, .docx)
- Презентация (в формате .ppt, .pptx)

Слайды презентации должны содержать разделы Заявки.

Форма заявки:

### Заявка

Заявитель	
ФИО	[Фамилия Имя Отчество]
Группа, направление	
Дата рождения	[дд.мм.гггг]
Контактная информация	[телефон, электронная почта]
Информация о научной задаче	
Наименование	[Полное наименование задачи]
Актуальность проекта	[Описание проблемы, которую планируется решить не более 1000 знаков]
Предлагаемое решение	[Описание предлагаемого решения, раскрывающее суть подхода не более 500 знаков]
Научная новизна Проекта	[Наличие новизны и оригинальности, способных привести к появлению результатов формирующих прорывные направлений исследований (не более 500 знаков)]



Применимость	[Оценка возможности прикладного использования предлагаемого решения (не более 500 знаков)]
Междисциплинарность Проекта	[Оценка задачи с точки зрения применимости технологий и решений из разных различных областей науки (не более 500 знаков)]

Дата

Фамилия Имя Отчество Подпись

**Протокол заседания № \_\_\_\_\_**

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Магистерская программа: \_\_\_\_\_

1. Комиссией рассмотрены и защищены заявки \_\_\_\_\_ студентов.

<b>№</b>	<b>Исследовательская тематика</b>	<b>ФИО участника</b>	<b>Итоговый балл</b>
1			
2			
3			
4			
5			
...			

2. По результатам защиты принято решение:

- 2.1. Утвердить на назначение стипендии следующих студентов:
- 2.2. Отказать в назначении стипендии следующим студентам: (с указанием причины отказа)

Комиссия:

1. Председатель (ФИО)
2. Секретарь (ФИО)
3. Сотрудник подразделения 1 (ФИО)
4. Сотрудник подразделения 2 (ФИО)
5. Сотрудник подразделения 3 (ФИО)