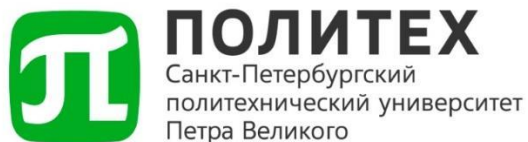


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПЕТРА ВЕЛИКОГО»



ПОЛОЖЕНИЕ

об открытом конкурсе молодежных инициатив «Polytech Project»
Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого

Санкт-Петербург
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об открытом конкурсе молодежных инициатив (проектов) «Polytech Project» (далее – Конкурс) определяет порядок организации и проведения конкурсного отбора, условия и критерии отбора победителей Конкурса.

1.2. Организатором Конкурса является Центр проектной деятельности молодёжи «Точка кипения – Фаблаб» Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого (далее – Университет).

1.3. Участники Конкурса – обучающиеся (бакалавриат, магистратура, специалитет) Университета очной, заочной или очно-заочной формы обучения.

1.4. Команды участников могут быть представлены как одним, так и разными институтами и включать обучающихся разных форм обучения.

1.5. В рамках настоящего Положения используются основные понятия:

– грант – денежные средства, предоставляемые из бюджета Университета и партнёрских организаций, обучающимся СПбПУ на реализацию авторских социально-значимых и научно-технических проектов, с обязательным предоставлением грантодателю отчета о целевом использовании средств;

– грантодатель – учредитель Конкурса, который готов предоставить денежные средства безвозмездно физическим лицам для реализации авторских социально-общественных и научно-технических проектов с обязательным представлением отчета о целевом использовании полученных средств;

– грантополучатель – физическое лицо или студенческое объединение, победившее в Конкурсе, которому предоставляются денежные средства безвозмездно на реализацию проекта с обязательным представлением отчета об использовании средств;

– проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретной актуальной проблемы и на позитивное изменение на уровне Университета, региона или страны;

– Организационный комитет Конкурса – управляющий орган, в функции которого входит принятие решений по основным вопросам подготовки и проведения Конкурса, методическое, техническое и консультационное обеспечение проведения мероприятий Конкурса, а также осуществляет первичный отбор оценки проектов;

– Экспертная комиссия Конкурса – коллегиальный орган, созданный для проведения экспертизы и оценки представленных на Конкурс проектов. Состав экспертной комиссии формируется по представлению Оргкомитета Конкурса.

2. Цель и задачи конкурса

2.1. Целью Конкурса является поддержка и развитие студенческих проектов, повышение гражданской активности, а также создание условий для самореализации и развития интеллектуального, социального, творческого и профессионального потенциала обучающихся Университета.

2.2. Основные задачи Конкурса:

- выявление талантливых обучающихся и вовлечение их в активную проектную деятельность;
- развитие профессиональных и надпрофессиональных навыков обучающихся через участие в проектной деятельности;
- активизация социально-значимой и научно-технической деятельности обучающихся;
- повышение уровня вовлеченности обучающихся во внеучебную деятельность;
- содействие в профессиональном самоопределении обучающихся.

3. Порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится по двум направлениям:

3.1.1. Научно-технические и инженерные проекты

Данное направление включает следующие категории:

- робототехника;
- предметы дизайна, предполагающие использование современных технологий при их создании;
- нейротехнологии;
- приборы и станки;
- энергетика;
- транспорт;
- программирование и искусственный интеллект;
- биология и экология;
- медицина и химия;
- физическая электроника;
- наукоёмкие пищевые технологии;
- мейкерство.

3.1.2. Социально-общественные проекты

Данное направление включает следующие категории:

- проекты, направленные на развитие студенческого самоуправления;
- проекты, направленные на вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность;
- проекты, направленные на поддержку творческих инициатив и развитие культурно-образовательной среды;

- проекты, направленные на сохранение исторической памяти и патриотическое воспитание молодежи;
- проекты, направленные на содействие профориентации и карьерным устремлениям молодёжи;
- проекты, направленные на развитие молодёжных медиа;
- проекты, направленные на охрана окружающей среды и экологическое просвещение;
- проекты, направленные на популяризацию спорта и ЗОЖ;
- проекты, направленные на поддержку межкультурного диалога и на международное сотрудничество;
- проекты, направленные на развитие молодежного туризма.

3.2. Конкурс проводится в очно-заочном формате:

3.2.1. Заочный этап включает в себя:

- 1) подачу заявки в электронном виде по ссылке... и паспорта проекта (Приложение 1);
- 2) обработку материалов и первичный заочный отбор проектов, представленных на Конкурс, Организационным комитетом Конкурса в соответствии с критериями, указанными в Приложении 2.

3.2.2. Очный этап включает:

- 3) экспертизу проектов и принятие решения о допуск до очной защиты проектов членами Экспертной комиссии;
- 4) защиту проектов и определение победителей Конкурса в соответствии с критериями, указанными в Приложении 3.

3.2.3. Защита проектов:

- проводится в форме публичной презентации проектов руководителем или проектной командой (3 минуты презентация и 3 минуты ответы на вопросы членов Экспертной комиссии);
- каждый проект в соответствии с номинацией оценивается членами Экспертной комиссии по 10 критериям, указанными в Приложении 3;
- оценки, выставленные заявке каждым членом комиссии по каждому критерию, суммируются, и определяется общий балл по заявке;
- по результатам оценки заявок каждым членом комиссии определяется итоговая оценка каждой заявки путем сложения общих баллов, выставленных членами Экспертной комиссии;
- на основании результатов итоговых оценок заявок формирует их рейтинг проектов и определяются победители конкурса и размер гранта, предоставляемого каждому победителю.

3.3. Для студенческих объединений Университета предусмотрен отдельный конкурсный трек, регулируемый общими правилами проведения Конкурса, содержащимися в пункте 3.1. и 3.2.

3.4. Каждый участник вправе направить только одну конкурсную заявку.

3.5. Гранты предоставляются в сумме до 100 000 рублей в порядке и на

условиях, предусмотренных Соглашением, заключенным между грантодателем и победителем Конкурса (физическим лицом).

3.6. Решение о победителях Конкурса принимается по результатам предварительной экспертизы и защиты проектов участниками перед Экспертной комиссией, и утверждается приказом ректора или иным лицом, им уполномоченным.

3.7. Организационный комитет вправе вносить изменения в настоящее Положение на любом из этапов реализации Конкурса.

3.8. Исполнитель или Университет вправе отказаться от исполнения по реализации заявленного проекта при условии возмещения фактически понесенных им расходов противоположной стороне. Исполнитель вправе запрашивать консультации от работников Университета и необходимую информацию в рамках реализации заявленного проекта, а Университет обязан обеспечить консультации и (или) запрашиваемую информацию.

3.9. В случае, если на любом из этапов реализации проекта обучающийся теряет статус такового (не поступление в Университет, отчисление и др.), он исключается из проекта без компенсации выполненных, на момент потери статуса обучающегося, работ.

4. Сроки проведения конкурса

1 этап. Прием заявок:

Дата начала приема заявок: 4 октября 2023 года;

Дата окончания приема заявок: 25 октября 2023 года (18:00 мск).

2 этап. Первичный отбор и экспертиза проектов:

Рассмотрение заявок и первичная заочная оценка проектов: не позднее 3 ноября 2023 года;

Работа с экспертами и получение допуска до очной защиты проектов: 6 – 20 ноября 2023 года.

3 этап. Очная защита проектов и подведение итогов:

Проведение очной защиты проектов: не позднее 28 ноября 2023 года в Центре проектной деятельности молодёжи «Точка кипения – Фаблаб» (ул. Политехническая, д.29, лит.О).

4 этап. Реализация проектов:

Срок реализации проекта: декабрь 2023 года - ноябрь 2024 года.

5 этап. Отчетность:

Отчетность представляется по формам, определенным типовой формой Соглашения, не позднее 15 декабря 2024 года.

5. Контактная информация

По вопросам, связанным с организацией и проведением Конкурса, необходимо обращаться к специалисту в Центра проектной деятельности молодёжи «Точка кипения – Фаблаб» Василенко Елизавете Витальевне по тел.: 8-999-526-79-88, почте: vasilenko_ev@spbstu.ru

Приложение №1 к Положению об открытом конкурсе
молодежных инициатив «Polytech Project»
Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

Категория	
Направление	
Название	
Руководитель	<i>ФИО</i>
	<i>Эл. Почта</i>
	<i>Тел.</i>
	<i>Адрес фактического проживания</i>

Команда	
ФИО 1-го участника	
Роль в проекте <i>(руководитель проекта, PR-менеджер, ответственный за привлечение партнёров и т.д.)</i>	
Компетенции, опыт, подтверждающие возможность участника выполнять роль в команде <i>(в том числе, ссылки на резюме/благодарности/награды, подтверждающие опыт)</i>	
ФИО 2-го участника	
Роль в проекте	
Компетенции, опыт, подтверждающие возможность участника выполнять роль в команде	
ФИО 3-го участника	
Роль в проекте	
Компетенции, опыт, подтверждающие возможность участника выполнять роль в команде	
Наставники <i>(при наличии)</i>	
ФИО наставника	
Роль в проекте	
Компетенции, опыт, подтверждающие возможность наставника выполнять роль в команде	

О проект	
Краткая информация о проекте	

Описание проблемы, решению/снижению которой посвящена инициатива	
Целевая аудитория, на которую направлен проект	
Масштаб проекта (вузовский, межвузовский, муниципальный, региональный, окружной, всероссийский)	
Сроки реализации проекта	
Опыт успешной реализации (следует описать командный или индивидуальный опыт реализации проектов)	
Основная цель проекта (цель проекта должна быть связана с проблемой, на решение которой направлен проект. Цель проекта должна быть в том, чтобы изменить ситуацию и решить проблему, благодаря конкретным действиям)	
Задачи (задачи проекта отражают крупные блоки работы по достижению цели проекта. Задачи проекта имеют показатели – конкретные результаты, достигаемые при выполнении данной задачи. Рекомендуется определять для проекта не более 5 задач)	

Календарный план		
Задача	Название и описание мероприятия (В рамках календарного плана все мероприятия проекта привязаны к задачам)	Сроки

Результаты	
Задача 1:	
Количественные показатели реализации	Количество мероприятий, проведенных в рамках проекта:
	Количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта:
	Количество публикаций о мероприятиях проекта:
	Количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта:

Качественные показатели реализации	
Задача 2:	
Количественные показатели реализации	Количество мероприятий, проведенных в рамках проекта:
	Количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта:
	Количество публикаций о мероприятиях проекта:
	Количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта:
Качественные показатели реализации	
Задача 3:	
Количественные показатели реализации	Количество мероприятий, проведенных в рамках проекта:
	Количество участников мероприятий, вовлеченных в реализацию проекта:
	Количество публикаций о мероприятиях проекта:
	Количество просмотров публикаций о мероприятиях проекта:
Качественные показатели реализации	

Детализированная смета					
<p>1. Расходы на издательско-полиграфические услуги, в т.ч. изготовление макета, разработка дизайна (услуги+покупки);</p> <p>2. Расходы на подарки, сувенирную продукцию (услуги+покупки);</p> <p>3. Расходы на аренду оборудования (только услуги);</p> <p>4. Расходы на информационные услуги (размещение информации о проекте в средствах массовой информации) (только услуги);</p> <p>5. Расходы на закупку оборудования (только покупка);</p> <p>6. Закупка расходных материалов и оплата услуг, необходимых для реализации Инициативы(услуги+покупки);</p> <p>7. Расходы на покупку и/или создание программного обеспечения (услуги+покупки);</p> <p>8. Расходы на создание и/или техническую поддержку сайта (только услуги);</p> <p>9. Иные расходы.</p>					
№	Перечень расходов	Цена (предварительно)	Кол-во	Сумма	Описание и обоснование перечня расходов

Софинансирование				
<i>(ресурсы, которые есть у команды проекта в наличии до подачи заявки на грантовый конкурс, включает в себя собственный вклад и вклад партнёров проекта: помещения, техника, волонёрский труд, дизайн и иная творческая дея-ть)</i>				
№	Описания	Перечень расходов	Сумма	Подтверждение

Приложение №2 к Положению об открытом конкурсе
молодежных инициатив «Polytech Project»
Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого

Критерии оценки первичного отбора проектов

№ п/п	Критерий	Балл (1/0)
1	Актуальность проекта, социальная значимость и соответствие заявленному направлению	
2	Логическая связанность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам.	
3	Наличие конкретных качественных и количественных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта	
4	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов;	
5	Опыт успешной реализации проектов по соответствующему направлению деятельности	
6	Наличие сопровождающих материалов, в том числе рекомендательные письма и письма поддержки, презентационные материалы и т.д, сертификаты/благодарности и другие материалы, доказывающие профессионализм команд	
7	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проектной инициативы	

Если участник конкурса набрал менее 4 (четырёх) баллов, то проект не допускается до очной экспертизы и итоговой защиты.

Приложение №3 к Положению об открытом конкурсе
молодежных инициатив «Polytech Project»
Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого

Критерии оценки итоговой защиты проектов

Критерий	Описание	Балл
Актуальность и социальная значимость проекта	оценка социальной значимости, необходимости и своевременности решения указанной в заявке проблемы для обозначенной географии и целевой аудитории проекта	
Реализуемость проекта и его результативность	оценка достижимости заявленного значения результата предоставления гранта путем реализации мероприятий, запланированных в календарном плане для достижения результата предоставления гранта	
Опыт и компетенции команды проекта	соответствие описанного опыта и (или) компетенций команды и партнеров проекта заявленным в заявке видам деятельности для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта	
Планируемые расходы на реализацию проекта для достижения ожидаемых результатов	соотношение общего бюджета проекта, в том числе собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта	
Собственный вклад и дополнительные ресурсы проекта	оценка наличия документально подтвержденных собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта, являющихся дополнением запрашиваемой суммы гранта для достижения заявленного значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта	

Реалистичность бюджета проекта	оценка детализированной сметы проекта, прописанных в заявке собственных средств, ресурсов команды и партнеров проекта с учетом региональной ценовой политики,	
Масштаб реализации проекта	соотношение запланированных в заявке материальных и нематериальных ресурсов с обоснованным количеством вовлеченных в проект участников исходя из заявленной географии проекта	
Информационная открытость проекта	соотношение предварительной и запланированной информационной освещенности проекта с заявленным значением результата предоставления гранта, в том числе с показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта	
Уникальность и адресность предложенного решения проблемы	оригинальность подхода к решению проблемы и применимость содержательной части предложенного решения к конкретной группе лиц, на которых распространяется действие заявленной проблемы	
Перспектива развития и потенциал проекта	оценка подробного описания в заявке механизмов дальнейшего развития проекта с сохранением и (или) преумножением значения результата предоставления гранта, в том числе показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта	