

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский политехнический  
университет Петра Великого»  
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

ИНСТИТУТ МАШИНОСТРОЕНИЯ,  
МАТЕРИАЛОВ И ТРАНСПОРТА

552-66-23

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.09.2024 № 28

**О проведении второй повторной  
промежуточной аттестации по  
результатам весенней сессии  
2023/2024 учебного года**

Директорам ВШ  
Зав. кафедрами

Зам. директора  
П. В. Ковалеву

На основании приказа СПбПУ «О проведении летней промежуточной аттестации в 2023/2024 учебном году» №847 от 05.04.2024г.

**ОБЯЗЫВАЮ:**

Организовать и провести вторую повторную промежуточную аттестацию (далее – дополнительная сессии - комиссии) по основным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, специалитета и магистратуры) для студентов очной формы обучения всех курсов ИММиТ, имеющих академическую задолженность в очном формате в срок: с 01.10.2024 г. по 15.11.2024 г.

1. При проведении дополнительной сессии руководствоваться Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов СПбПУ, утвержденным приказом СПбПУ от 28.05.2019 № 1182.

2. Дирекции ИММиТ обеспечить согласование с преподавателями и составление расписания проведения дополнительной сессии по всем дисциплинам с указанием даты, места и времени проведения в соответствии с Инструкцией по составлению расписания учебных занятий

3. Внести расписание в автоматизированную систему «Расписание учебных занятий» СПбПУ и довести его до сведения преподавателей и обучающихся не позднее чем за 5 дней до начала проведения дополнительной сессии.

4. Время проведения дополнительной сессии не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

5. На период проведения комиссий инспекторам ВШ дирекции образовательных программ ИММиТ обеспечить доступ преподавателей к электронным зачетным и экзаменационным ведомостям «Попытка 3».

6. При работе с электронными зачетными и экзаменационными ведомостями руководствоваться Инструкцией по работе с электронными ведомостями для преподавателей: <https://clck.ru/N2q4C>

7. Довести настоящее распоряжение до сведения директоров ВШ, заведующих кафедрами, руководителей основных образовательных программ, преподавателей и обучающихся.

8. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя директора ИММиТ по образовательной деятельности П.В. Ковалева.

Директор ИММиТ

А.А. Попович

